



**MUSTAFAKEMALPAŞA İLÇE MİLLİ EĞİTİM  
MÜDÜRLÜĞÜ  
MUSTAFAKEMALPAŞA BELEDİYESİ  
İŞ BİRLİĞİNDE  
MESLEK EDİNDİRME AMAÇLI KURSLAR İÇİN  
PROTOKOL**

**ŞUBAT 2017**

**MUSTAFAKEMALPAŞA İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ  
İLE MUSTAFAKEMALPAŞA BELEDİYESİ  
ARASINDA MESLEK EDİNDİRME, TEKNİK, SOSYAL VE  
KÜLTÜREL AMAÇLI KURLARA İLİŞKİN İŞ BİRLİĞİ  
BELGESİ**

**GİRİŞ**

Meslek Edindirme, Teknik, Sosyal ve Kültürel Amaçlı Kurslara ilişkin işbirliği yapılması

**AMAÇ**

**Madde 1-** Bu protokolün amacı; Mustafakemalpaşa Belediyesi ve Mustafakemalpaşa Halk Eğitim Merkezi Müdürlüğü işbirliği ile düzenlenecek **MESLEK EDİNDİRME, TEKNİK, SOSYAL VE KÜLTÜREL AMAÇLI KURLARLA** ilgili esas ve yükümlülükleri belirlemektir.

**SÜRESİ**

İş bu protokol **14.02.2017-31.10.2017** Tarihleri arasında geçerlidir.

**KAPSAM**

**Madde 2-** Bu protokol "DEZAVANTAJLI KİŞİLERİN SOSYAL ENTEGRASYONU İLE İSTİHDAM EDİLEBİLİRLİKLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ HİBE PROGRAMI TRH4.1.ISEDEP/P-03/1909 NOLU YAŞAMA KATILYORUM PROJESİ kapsamında Mustafakemalpaşa Belediyesi ve Mustafakemalpaşa Halk Eğitimi Merkezi Müdürlüğü işbirliğinde, Mustafakemalpaşa İlçesi sınırları içinde düzenlenecek kurslar ile ilgili; uzman ve usta öğreticiler tarafından belli program dahilinde yapılacak olan teorik ve uygulamalı eğitimlerle mesleki beceri kazandırılması, eğitim sırasında kurs açma, kurs giderlerinin karşılanması, kursiyer kayıt kabul, eğitim ve öğretim, planlama, uygulama, denetim, bilgilendirme, sertifika/transkript tanzimi, girdi ve çıktılarının kayıt altına alınarak raporlandırılması ve kamuoyuna duyurularak yaygınlaştırılması ve sürdürülebilirliğinin sağlanması faaliyetlerine ilişkin yükümlülükleri kapsar.

**DAYANAK**

**Madde 3:** Milli Eğitim Bakanlığı Çıraklık Yaygın Eğitim Genel Müdürlüğü'nün (18/05/2005 "tarih ve 2938 sayılı Bakanlık kararı ile değişiklik yapılan Belediyeler, kamu kurum ve kuruluşları, Vakıflar, derneklerle işbirliği halinde açılacak kurslar yönergesi), 13/07/2005 tarih ve 5393 sayılı Belediye Kanununun 14. Maddesi A fıkrası gereğince meslek ve beceri kazandırmaya yönelik hizmet vereceği ve aynı kanun maddesinin B fıkrası gereğince de bu hizmetlerin vatandaşlara en yakın yerlerde ve uygun yöntemlerle sunulmasına olanak sağlamaktadır.

**TARAFLAR**

**Madde-4** Bu İş Birliğinin tarafları, Mustafakemalpaşa İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ile Mustafakemalpaşa Belediyesi 'dir. Tarafların her türlü tebligat ve haberleşme adresleri aşağıdaki gibidir.

- a) Mustafakemalpaşa İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü  
Adres: Yunus Emre Mahallesi 19 No lu Sok. No 2 16500 Mustafakemalpaşa/Bursa  
Telefon: 0 224 613 18 98  
Belgegeçer : 0 224 613 00 02
- b) **Mustafakemalpaşa Belediyesi**  
Adres: Hamzabey, Garaj Sok. 22-26, 16540 Mustafakemalpaşa/Bursa  
Telefon: 0 224 613 10 58  
Belgegeçer: 0 224 613 12 85  
E-posta: bilgi@mustafakemalpaşa.bel.tr

## KISALTMALAR VE TANIMLAR

**Madde-5-** Bu İş Birliği Belgesinde geçen;

- HEM** : Halk eğitimi merkezlerini,  
**BELEDİYE** : Mustafakemalpaşa Belediyesi'ni  
**e-yaygın** : Yaygın eğitimle ilgili iş ve işlemlerin veri tabanı üzerinden mevzuata uygun olarak elektronik ortamda yürütüldüğü ve bilgilerin muhafaza edildiği sistemi,

## YÜKÜMLÜLÜK

**Madde-6-** Bu İş Birliği Belgesi kapsamında tarafların yükümlülükleri aşağıdaki gibidir.

### 6.1 Mustafakemalpaşa İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Yükümlülükleri:

- 6.1.1.** İş Birliği Belgesini bağlı kurumlarına HEM/BELEDİYE bildirir,  
**6.1.2.** İş birliği kapsamında açılacak kurslar ve yapılacak diğer faaliyetlerle ilgili her türlü iş ve işlemlerin Mustafakemalpaşa Belediyesi ile birlikte mevzuata göre yürütülmesini ve denetlenmesini sağlar,  
**6.1.3.** Eğitim esnasında çıkabilecek tereddütlerin ve sorunların giderilmesini sağlar,  
**6.1.4.** İş birliği kapsamındaki eğitimlerde e-yaygın sistemindeki programların kullanılmasını sağlar.

### 6.2 İsmail Hakkı Şenpamukçu Halk Eğitim Merkezi Yükümlülükleri:

- 6.2.1.** İş Birliği Belgesi kapsamında açılacak kurslar ile ilgili her türlü plânlamayı Mustafakemalpaşa Belediye'si ile uygulamayı mevzuatına göre yapar,  
**6.2.2.** Eğitimlerde ihtiyaç duyulduğunda Mustafakemalpaşa Belediyesi ile birlikte kurs öğreticilerini belirler. Mustafakemalpaşa Belediyesi tarafından ücretlerin karşılanmasını sağlar,  
**6.2.3.** Kurslara katılacakların duyurulmasında kurum/kuruluş yetkililerine yardımcı olur,  
**6.2.4.** Eğitimler sonunda sınavların usulüne uygun yapılmasını sağlar ve gözetmen görevlendirir,  
**6.2.5.** Kursiyerlerin e-yaygın sistemine kaydını yapar, değerlendirme sonunda başarılı olan kursiyerlerin belgelerini e-yaygın sisteminden verir,  
**6.2.6.** Yapılan eğitimlerin belge defterlerini ve modül değerlendirme formlarını bünyesinde muhafaza eder,  
**6.2.7.** Kurslarda gözetim, izleme, rehberlik faaliyetlerini yapar.

### 6.3 Mustafakemalpaşa Belediyesi Yükümlülükleri:

- 6.3.1** Mustafakemalpaşa İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ile iş birliği yapar,  
**6.3.2.** Belediye, HEM'de bulunmayan, ancak kursta uygulamalı eğitim için gerekli olan makine, teçhizat, malzeme, takım ve uygulama araçlarını tüm masraflarını karşılayarak temin eder,  
**6.3.3.** Kurslarda ihtiyaç duyulan ders notları ve eğitim dokümanlarını kursiyer sayısı kadar çoğaltarak kursun açıldığı HEM'e teslim eder, gerekli görülmesi halinde ders notlarını hazırlayıp telif ücretini karşılar,  
**6.3.4.** Kursların alanı ile ilgili her türlü teknik kitap, katalog, sürekli yayın vb. dokümanı ve ihtiyaç duyulan kırtasiye masraflarını karşılamak suretiyle temin eder ve HEM'e teslim eder,  
**6.3.5.** Kurslarda kullanılan HEM'e ait demirbaş, eğitim araç-gereci ile diğer eşyanın hasar görmesi durumunda, bunların onarımını yaptırır veya aynı özelliklerdeki yenilerini temin ederek HEM'e teslim eder,  
**6.3.6.** Uygulama Raporunu hazırlayarak, Mustafakemalpaşa İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'ne gönderilmesini sağlar,  
**6.3.7.** Kursiyerlerin eğitim esnasında kullanmaları gereken kişisel koruyucu donanımlarını temin eder,

## ÇEŞİTLİ HÜKÜMLER

**Madde-7-** İş Birliği yapılan HEM/BELEDİYE yükümlülüklerini ve yetkilerini hiçbir ad altında başka bir gerçek ya da tüzel kişiye devredemez.

**Madde-8-** Kurslarda, e-yaygın otomasyon sisteminde bulunan programlar kullanılır.

**Madde-9-** Kursiyerlerden/katılımcılardan hiçbir ad altında ücret alınmaz.

**Madde-10-** Mustafakemalpaşa Belediyesi iş birliği belgesi kapsamında düzenlenen kurslardan maddi kazanç elde edemez.

**Madde-11-** Kurslarda verilecek eğitimler iş sağlığı ve güvenliği tedbirlerinin alınması şartıyla Güner Şenpamukçu İlk ve Ortaokulu'nda yapılır.

**Madde-12-** İş birliğinin feshi durumunda iş birliği yapılan HEM/BELEDİYE uygulama sürecindeki maddi kayıp ve harcamalarını gidermek için hukuki yollara başvuramaz.

**Madde-13-** İş birliği uygulanmasında ortaya çıkacak ihtilafların çözümünde iş birliği belgesinin imzalandığı ildeki mahkeme ve icra dairesi yetkilidir,

**Madde-14-** İş birliği çalışmalarında iş birliği belgesinde yer almayan hususlar, öncelikle ilgili mevzuata göre, mevzuatta bulunmaması durumunda ise taraflar arasında iyi niyet, karşılıklı anlayış ve uzlaşma kuralları çerçevesinde çözümlenir.

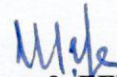
**Madde-15-** Gerekli görüldüğünde tarafların yazılı mutabakatı ile İş Birliği Belgesinde değişiklik ve ilaveler yapılabilir. Değişiklik ve ilaveler yapıldığı tarih itibarıyla geçerlidir.

**Madde-16-** İş Birliği Belgesi kapsamındaki çalışmalar, belgenin imzalandığı Mustafakemalpaşa' da gerçekleştirilir.

**Madde-17-** Bu İş Birliği Belgesi 17 (Onyed) madde ve (4) Dört sayfadan ibaret olup 13.02.2017 tarihinde üç nüsha olarak imzalanarak yürürlüğe girmiştir.



**Sadi KURTULAN**  
Mustafakemalpaşa Belediye Başkanı  
Mühür



**Mustafa EFE**  
Mustafakemalpaşa İlçe Milli Eğitim  
Müdürü